



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৫১৫/

তারিখ :

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন

সূত্র : প্রিজাইডিং অফিসারে ০৫/১১/২০১৪ খ্রি. তারিখের ও প্রধান শিক্ষকের ১৮-১১-২০১৪ খ্রি. তারিখের আবেদন

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানান যাচ্ছে যে, আপনার দাখিলকৃত কাগজপত্রের ভিত্তিতে নিম্নলিখিত সদস্য/সদস্যা সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি প্রথম সভার তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হ'ল।

কমিটি নিম্নরূপ

১। সভাপতি	:	হাজী মোঃ শরীফ উদ্দীন বিশ্বাস	পিতা : মৃত রইস উদ্দীন বিশ্বাস
২। সদস্য সচিব	:	প্রধান শিক্ষক (পদাধিকার বলে)	--
৩। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ ঠাডু আলী,	পিতা : মৃত মঙ্গল মন্ডল
৪। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন	পিতা : মৃত আফসার মন্ডল
৫। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ মিনাজ হোসেন	পিতা : মৃত বদর উদ্দীন
৬। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক	পিতা : মৃত সাবান মালিতা
৭। অভিভাবক সদস্য	:	মোছাঃ ছকিনা খাতুন	স্বামী : মেহেদী জ্জামান
৮। শিক্ষক সদস্য	:	জনাব মোঃ আরিফুর রহমান	
৯। শিক্ষক সদস্য	:	জনাব মোঃ হাশেম আলী	
১০। শিক্ষক সদস্য	:	মোছাঃ সুলতানা নাজনীন	
১১। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য	:	নাই	
১২। দাতা সদস্য	:	জনাব মোঃ আফতাব উদ্দীন	
১৩। বিদ্যোৎসাহী সদস্য	:	(প্রথম সভায় কো-অপ্ট করতে হবে)	

শর্তাবলী

- ১। অনুমোদিত কমিটি পত্র ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে নতুন কমিটির প্রথম সভা করতে হবে
- ২। প্রথম সভায় বিদ্যোৎসাহী সদস্য কো-অপ্ট করে উক্ত সভার কার্যবিবরণীর সত্যায়িত ফটোকপি অনধিক ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
- ৩। বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী ম্যানেজিং কমিটি অবশ্যই গঠন করতে হবে
- ৪। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব/ইন্টারনেট ব্যবহার উপযোগী কম্পিউটার থাকতে হবে এবং যাবতীয় কার্যক্রম কম্পিউটারের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে
- ৫। বার্ষিক ম্যাগাজিন/ দেয়াল প্রতিক্রিয়া প্রকাশ করতে হবে
- ৬। কন্ট্রিবিউটরি প্রভিডেন্ট ফান্ডে শিক্ষক-কর্মচারীবৃন্দ বিধিমোতাবেক নির্ধারিত হারে চাঁদা কর্তন করবেন এবং বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক-কর্মচারীর স্ব স্ব হিসাবে সমপরিমাণ চাঁদা প্রদান করবেন
- ৭। ছাত্রদের স্কাউট এবং ছাত্রীদের জন্য গার্লস গাইড কার্যক্রম চালু করতে হবে
- ৮। ছাত্র-ছাত্রীদের নিকট থেকে অত্র বোর্ড ও সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফিসের অধিক ফিস আদায় করা যাবে না
- ৯। বাংলা একাডেমিক কর্তৃক প্রকাশিত বাংলা-বাংলা, বাংলা-ইংরেজি অভিধানসমূহ ও অন্যান্য কৃতি লেখকের প্রকাশিত বই ক্রয় করতে হবে
- ১০। বিদ্যালয়ের সকল তথ্য ওয়েব সাইটে অবশ্যই হালনাগাদ করতে হবে

(মোস্তা আমীর হোসেন)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

ফোন : ০৪২১-৬৮৬৩৪

e-mail: is@jessoreboard.gov.bd

তারিখ : ০২/১০/১৪

প্রধান শিক্ষক ও সদস্য- সচিব, ম্যানেজিং কমিটি

হাড়োকান্দি বলেশ্বরপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়

ডাকঘর : ঘোলদাড়া, উপজলা : আলমডাঙ্গা, জেলা : চুয়াডাঙ্গা

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৫১৫/১৩৬

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আলমডাঙ্গা, জেলা : চুয়াডাঙ্গা
- ৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আলমডাঙ্গা, জেলা, চুয়াডাঙ্গা
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর (পত্রটি বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, হাড়োকান্দি বলেশ্বরপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ডাকঘর : ঘোলদাড়া, উপজলা : আলমডাঙ্গা, জেলা : চুয়াডাঙ্গা
- ৬। সংরক্ষিত কপি

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর