



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫২৬০/

তারিখ :

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন

সূত্র : প্রিজাইডিং অফিসারের ১০/০১/২০১৫ খ্রি. তারিখের পত্র ও প্রধান শিক্ষকের ০৮-০২-২০১৫ খ্রি. তারিখের আবেদন

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানান যাচ্ছে যে, আপনার দাখিলকৃত কাগজপত্রের ভিত্তিতে নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি প্রথম সভার তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হ'ল

কমিটি নিম্নরূপ

১। সভাপতি	:	জনাব মোঃ আবুল খায়ের	পিতা : মৃত বাহার আলি
২। সদস্য-সচিব	:	প্রধান শিক্ষক (পদাধিকার বলে)	
৩। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম	পিতা : মোঃ আবুল কাশেম
৪। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ টিপু সুলতান	পিতা : ছবির উদ্দিন
৫। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ আলী হোসেন	পিতা : মৃত ফজলে করিম
৬। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ মকলেচুর রহমান	পিতা : মৃত নিয়ামত আলী
৭। অভিভাবক সদস্য	:	মোছাঃ লাভলী খাতুন	পিতা : মোঃ নাজমুল ইসলাম
৮। শিক্ষক সদস্য	:	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	
৯। শিক্ষক সদস্য	:	জনাব মোঃ রায়হানুল হক	
১০। শিক্ষক সদস্য	:	মোছাঃ শাহিনা আফরোজ শিশির	
১১। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য	:	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম	
১২। দাতা সদস্য	:	জনাব মোঃ আবু তাহের কাজি	
১৩। বিদ্যোৎসাহী সদস্য	:	(প্রথম সভায় কো-অপ্ট করতে হবে)	

শর্তাবলী

- ১। অনুমোদিত কমিটি পত্র ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে নতুন কমিটির প্রথম সভা করতে হবে
- ২। প্রথম সভায় বিদ্যোৎসাহী সদস্য কো-অপ্ট করে উক্ত সভার কার্যবিবরণীর সত্যায়িত ফটোকপি অনধিক ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
- ৩। বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী ম্যানেজিং কমিটি অবশ্যই গঠন করতে হবে
- ৪। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব/ইন্টারনেট ব্যবহার উপযোগী কম্পিউটার থাকতে হবে এবং যাবতীয় কার্যক্রম কম্পিউটারের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে
- ৫। বার্ষিক ম্যাগাজিন/ দেয়াল প্রতিকা প্রকাশ করতে হবে
- ৬। কম্পিউটারি প্রভিডেন্ট ফান্ডে শিক্ষক-কর্মচারীবৃন্দ বিধিমোতাবেক নির্ধারিত হারে চাঁদা কর্তন করবেন এবং বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক-কর্মচারীর স্ব স্ব হিসাবে সমপরিমাণ চাঁদা প্রদান করবেন
- ৭। ছাত্রদের স্কাউট এবং ছাত্রীদের জন্য গার্লস গাইড কার্যক্রম চালু রাখতে হবে
- ৮। ছাত্র-ছাত্রীদের নিকট থেকে শিক্ষা বোর্ড ও সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফিসের অধিক অর্থ আদায় করা যাবে না
- ৯। বাংলা একাডেমি কর্তৃক প্রকাশিত অভিধানসমূহ ও অন্যান্য কৃতী লেখকের প্রকাশিত বই ক্রয় করতে হবে
- ১০। বিদ্যালয়ের সকল তথ্য ওয়েবসাইটে অবশ্যই হালনাগাদ করতে হবে

৭৪

(মোল্লা আমীর হোসেন)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

ফোন : ০৪২১-৬৮৬৩৪

e-mail: is@jessoreboard.gov.bd

প্রধান শিক্ষক ও সদস্য- সচিব, ম্যানেজিং কমিটি

কামালপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়

ডাকঘর : মৌবাড়িয়া, উপজলা : দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫২৬০/ ৫২৬

তারিখ : ১৭/০৩/১৫

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া
- ৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর (পত্রটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, কামালপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ডাকঘর : মৌবাড়িয়া, উপজলা : দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া
- ৬। সংরক্ষিত কপি

১৭/০৩/১৫
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর