



## মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

স্মারক নং বিঅ-৬/

তারিখ :

-২০১৫ খ্রি.

### বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন

সূত্র : ক) প্রিজাইডিং অফিসারের ২৭-০৪-২০১৪ খ্রি. তারিখের নং উমাশিঅ:/দৌ/কুষ্/ভুরকাপাড়া/নিমমা/বি/৭৮/১৪/১৬৩স্মারক পত্র

খ) প্রধান শিক্ষকের ০৪-০৫-২০১৪ খ্রি. তারিখের আবেদন

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানান যাচ্ছে যে, আপনার দাখিলকৃত কাগজপত্রের ভিত্তিতে নিম্নলিখিত সম্মানিত ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি প্রথম সভার তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হল।

### কমিটি নিম্নরূপ

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ১। সভাপতি                       | : জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন (মহন), পিতা : মৃত ইব্রাহীম হোসেন |
| ২। সদস্য-সচিব                   | : প্রধান শিক্ষক (পদাধীকার বলে)                         |
| ৩। অভিভাবক সদস্য                | : জনাব মোঃ আসাদুল হক, পিতা : মোঃ ছবেদ আলী              |
| ৪। অভিভাবক সদস্য                | : জনাব মোঃ আশরাফ কবীর, পিতা : মৃতঃ আঃ রশিদ             |
| ৫। অভিভাবক সদস্য                | : জনাব মোঃ কলিম উদ্দীন, পিতা : মোঃ জারমান মন্ডল        |
| ৬। অভিভাবক সদস্য                | : জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, পিতা : মোঃ মহর আলী            |
| ৭। অভিভাবক সদস্য (সংরক্ষিত)     | : জনাব মোছাঃ টুনুয়ারা খাতুন, স্বামী : ছিয়াদ প্রাং    |
| ৮। শিক্ষক প্রতিনিধি             | : জনাব মোঃ নুরুজ্জামান                                 |
| ৯। শিক্ষক প্রতিনিধি             | : জনাব মোছাঃ রাশেদা খাতুন                              |
| ১০। শিক্ষক প্রতিনিধি (সংরক্ষিত) | : জনাব মোছাঃ সুলেখা খাতুন                              |
| ১১। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য           | : জনাব মোঃ মকবুল হোসেন                                 |
| ১২। দাতা সদস্য                  | : নাই  |
| ১৩। বিদ্যোৎসাহী সদস্য           | : (প্রথম সভায় কো-অপ্ট করতে হবে)                       |

### শর্তাবলী

- ১। অনুমোদিত কমিটি পত্র ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রথম সভা করবে
- ২। প্রথম সভায় বিদ্যোৎসাহী সদস্য কো-অপ্ট করে এর কার্যবিবরণীর সত্যায়িত ফটোকপি অনধিক ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
- ৩। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী ম্যানেজিং কমিটি অবশ্যই গঠন করতে হবে; অন্যথায় বিদ্যালয়ের বিরুদ্ধে বিধিমোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে
- ৪। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব/ইন্টারনেট ব্যবহার উপযোগী কম্পিউটার থাকতে হবে এবং যাবতীয় কার্যক্রম কম্পিউটারের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে; প্রত্যেক শিক্ষকের ই-মেইল আইডি বোর্ডকে অবহিত করতে হবে
- ৫। বার্ষিক ম্যাগাজিন/দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ করতে হবে
- ৬। কম্পিউটারি প্রভিডেন্ট ফান্ডে শিক্ষক-কর্মচারীবৃন্দ বিধিমোতাবেক নির্ধারিত হারে চাঁদা কর্তন করবেন এবং বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক-কর্মচারীর হিসাবে সমপরিমাণ চাঁদা প্রদান করবেন
- ৭। ভর্তি, নিবন্ধন বা পরীক্ষা সংক্রান্ত কার্যক্রমসহ সর্বক্ষেত্রে বোর্ড অথবা সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফিসের অতিরিক্ত অর্থ আদায় করা যাবে না
- ৮। ছাত্রদের স্কাউট এবং ছাত্রীদের জন্য গার্লস গাইড কার্যক্রম চালু করতে হবে
- ৯। বাংলা একাডেমী কর্তৃক প্রকাশিত অভিধানসমূহের প্রতিটির ন্যূনতম তিন কপি করে সংগ্রহ করতে হবে
- ১০। লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যারে নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের গ্রন্থাগারের বইয়ের তথ্য আপলোড করতে হবে

প্রধান শিক্ষক, ও সদস্য- সচিব, ম্যানেজিং কমিটি  
ভুরকাপাড়া নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়  
ডাকঘর : জুনিয়াদহ, উপজেলা : দৌলতপুর,  
জেলা : কুষ্টিয়া

  
(মোন্না আমীর হোসেন)

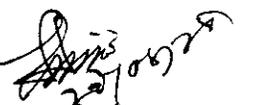
বিদ্যালয় পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর  
ফোন : ০৪২১-৬৮৬৩৪

স্মারক নং বিঅ-৬/৫৪২৩/ ৪৭৮৫-৩

তারিখ : ০৫-৫-২০১৫ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে জন্য অনুলিপি প্রেরিত হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া
- ২। জেলা শিক্ষা অফিসার, কুষ্টিয়া
- ৩। পি. এস. টু চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৪। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, ভুরকাপাড়া নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ডাকঘর : জুনিয়াদহ, উপজেলা : দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া
- ৫। জনাব মোঃ মঈন উদ্দীন (মহন), পিতা : মৃত ইব্রাহীম হোসেন, গ্রাম : বাপিরদিয়াড়, ডাকঘর : মাজদিয়াড়, থানা : দৌলতপুর, জেলা : কুষ্টিয়া
- ৬। সংরক্ষণ নথি

  
বিদ্যালয় পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড  
যশোর