



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৫০২/ ২৮৫০

তারিখ : ২৬/০২/১৭

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

সূত্র : প্রধান শিক্ষকের ০৯-০১-২০১৭ তারিখের অন লাইনে আইডি নং ৯১৬৮

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানান যাচ্ছে যে, আপনার দাখিলকৃত কাগজপত্রের ভিত্তিতে নিম্নলিখিত সদস্য/সদস্যা সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটির প্রথম সভার তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হ'ল

কমিটি নিম্নরূপ :

১। সভাপতি	:	জনাব নঈম হাসান জোয়ার্দার, পিতা- মৃত আবু বরকত জোয়ার্দার
২। সদস্য সচিব	:	প্রধান শিক্ষক (পদাধিকার বলে)
৩। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম
৪। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব বিপুল হোসেন জোয়ার্দার
৫। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ রবগুল ইসলাম
৬। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব শ্রী তপন চন্দ্র ঘোষ
৭। অভিভাবক সদস্য (মহিলা)	:	জনাব শাহীনুর খাতুন
৮। শিক্ষক প্রতিনিধি	:	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন
৯। শিক্ষক প্রতিনিধি	:	জনাব মোঃ জামাল উদ্দীন
১০। শিক্ষক প্রতিনিধি(মহিলা)	:	জনাব মোছাঃ ফিরোজা খাতুন
১১। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য	:	নাই
১২। দাতা সদস্য	:	নাই
১৩। বিদ্যোৎসাহী সদস্য	:	(প্রথম সভায় কো-অপ্ট করতে হবে)

শর্তাবলী :

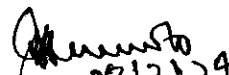
- ১। বিগত কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পরে পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রথম সভা করতে হবে
- ২। প্রথম সভায় বিদ্যোৎসাহী সদস্য কো-অপ্ট করে উক্ত সভার কার্যবিবরণীর সত্যায়িত ফটোকপি নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
- ৩। বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী ম্যানেজিং কমিটি অবশ্যই গঠন করতে হবে
- ৪। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব/ইন্টারনেট ব্যবহার উপযোগী কম্পিউটার থাকতে হবে এবং যাবতীয় কার্যক্রম কম্পিউটারের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে, প্রত্যেক শিক্ষকের ই-মেইল আই. ডি বোর্ডকে অবহিত করতে হবে
- ৫। বার্ষিক ম্যাগাজিন/দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ করতে হবে
- ৬। কম্পিউটারি প্রভিডেন্ট ফান্ডে শিক্ষক-কর্মচারীবৃন্দ বিধিমোতাবেক নির্ধারিত হারে চাঁদা কর্তন করবেন এবং বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক-কর্মচারীর হিসাবে সমপরিমাণ চাঁদা প্রদান করবেন
- ৭। নিবন্ধন বা পরীক্ষা সংক্রান্ত কার্যক্রম সর্বক্ষেত্রে বোর্ড অথবা সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফিসের অতিরিক্ত অর্থ আদায় করা যাবে না
- ৮। ছাত্রদের স্কাউট এবং ছাত্রীদের জন্য গার্লস গাইড কার্যক্রম চালু করতে হবে
- ৯। গঠিত ম্যানেজিং কমিটি প্রবিধান-২০০৯ এর ৪১ ধারা অনুসরণপূর্বক কার্যক্রম পরিবচালনা করবে
- ১০। লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যারে নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের গ্রন্থাগারের বইয়ের ক্যাটালগ আপলোড করতে হবে

প্রধান শিক্ষক

চুয়াডাঙ্গা একাডেমী (১১৫৩৫৬)

ডাক : চুয়াডাঙ্গা, উপজেলা : চুয়াডাঙ্গা সদর

জেলা : চুয়াডাঙ্গা

  
২৪/২/১৭  
(ড. মোঃ আহসান হাবীব)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

ফোন : ০৪২১-৬৮৬৩৪

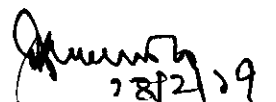


তারিখ : ২৬/০২/১৭

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৫০২/ ২৮৫০(৬)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ১। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা
- ২। জেলা শিক্ষা অফিসার, চুয়াডাঙ্গা
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চুয়াডাঙ্গা সদর, চুয়াডাঙ্গা
- ৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চুয়াডাঙ্গা সদর, চুয়াডাঙ্গা
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর (পত্রটি বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, চুয়াডাঙ্গা একাডেমী, ডাকঘর: চুয়াডাঙ্গা, উপজেলা : চুয়াডাঙ্গা সদর, জেলা : চুয়াডাঙ্গা
- ৭। পি.এস.টু চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮। সংরক্ষণ নথি।

  
২৪/২/১৭  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

