



স্মারক ও তারিখ একই রেখে
পত্রের সংশোধনী আনা হলো

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৬০৫/ ২০১৮

তারিখ : ২/৬/১৭

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

সূত্র : প্রধান শিক্ষকের ০৫-০৩-২০১৭ তারিখের অন লাইনে আইডি নং ৯৮৭১

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানান যাচ্ছে যে, আপনার দাখিলকৃত কাগজপত্রের ভিত্তিতে নিম্নলিখিত সদস্য/সদস্যা সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটির প্রথম সভার তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হ'ল

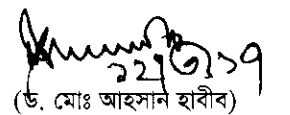
কমিটি নিম্নরূপ :

১। সভাপতি	:	জনাব শেখ শফিকুল ইসলাম, পিতা- শেখ আবুল হোসেন
২। সদস্য সচিব	:	প্রধান শিক্ষক (পদাধিকার বলে)
৩। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ আব্দুল কাদের
৪। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন
৫। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব খন্দকার নাসির উদ্দিন
৬। অভিভাবক সদস্য	:	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম
৭। অভিভাবক সদস্য (মহিলা)	:	জনাব মোছাঃ আমবিয়া খাতুন
৮। শিক্ষক প্রতিনিধি	:	জনাব মোঃ আতিয়ার রহমান
৯। শিক্ষক প্রতিনিধি	:	জনাব মোঃ ছাইদুর রহমান
১০। শিক্ষক প্রতিনিধি(মহিলা)	:	জনাব মোছাঃ নাছিমা খাতুন
১১। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য	:	নাই
১২। দাতা সদস্য	:	জনাব এসএম আশরাফুজ্জামান
১৩। বিদ্যোৎসাহী সদস্য	:	(প্রথম সভায় কো-অপ্ট করতে হবে)

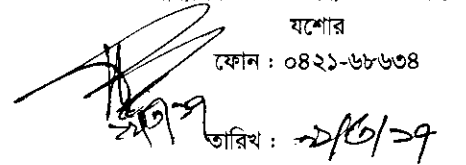
শর্তাবলী :

- ১। বিগত কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পরে পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রথম সভা করতে হবে
- ২। প্রথম সভায় বিদ্যোৎসাহী সদস্য কো-অপ্ট করে উক্ত সভার কার্যবিবরণীর সত্যায়িত ফটোকপি নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
- ৩। বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী ম্যানেজিং কমিটি অবশ্যই গঠন করতে হবে
- ৪। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব/ইন্টারনেট ব্যবহার উপযোগী কম্পিউটার থাকতে হবে এবং যাবতীয় কার্যক্রম কম্পিউটারের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে, প্রত্যেক শিক্ষকের ই-মেইল আই. ডি বোর্ডকে অবহিত করতে হবে
- ৫। বার্ষিক ম্যাগাজিন/দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ করতে হবে
- ৬। কন্ট্রিবিউটরি প্রভিডেন্ট ফান্ডে শিক্ষক-কর্মচারীবৃন্দ বিধিমোতাবেক নির্ধারিত হারে চাঁদা কর্তন করবেন এবং বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক-কর্মচারীর হিসাবে সমপরিমাণ চাঁদা প্রদান করবেন
- ৭। নিবন্ধন বা পরীক্ষা সংক্রান্ত কার্যক্রম সর্বক্ষেত্রে বোর্ড অথবা সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফিসের অতিরিক্ত অর্থ আদায় করা যাবে না
- ৮। ছাত্রদের স্কাউট এবং ছাত্রীদের জন্য গার্লস গাইড কার্যক্রম চালু করতে হবে
- ৯। গঠিত ম্যানেজিং কমিটি প্রবিধান-২০০৯ এর ৪১ ধারা অনুসরণপূর্বক কার্যক্রম পরিবচালনা করবে
- ১০। লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যারে নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের গ্রন্থাগারের বইয়ের ক্যাটালগ আপলোড করতে হবে

প্রধান শিক্ষক
আব্দুলবাড়ীয়া বহুমুখী মাধ্যমিক বিদ্যালয় (১১৫৩৩৮)
ডাক : আব্দুলবাড়ীয়া, উপজেলা : জীবননগর
জেলা : চুয়াডাঙ্গা


(ড. মোঃ আহসান হাবীব)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

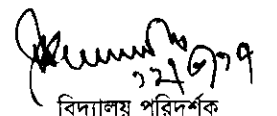
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর
ফোন : ০৪২১-৬৮৬৩৪


তারিখ : ২/৬/১৭

স্মারক নং- বিঅ-৬/৫৬০৫/ ২০১৮(৩-৮)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ১। জেলা প্রশাসক, চুয়াডাঙ্গা
- ২। জেলা শিক্ষা অফিসার, চুয়াডাঙ্গা
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা
- ৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জীবননগর, চুয়াডাঙ্গা
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর (পত্রটি বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, আব্দুলবাড়ীয়া বহুমুখী মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ডাকঘর: আব্দুলবাড়ীয়া, উপজেলা : জীবননগর, জেলা : চুয়াডাঙ্গা
- ৭। পি.এস.টু চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮। সংরক্ষণ নথি।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর