

# ONLINE TEACHERS PROFILE (OTP) তৈরির নিয়মাবলী

## প্রতিষ্ঠান প্রধান এর অংশ

( প্রতিষ্ঠান প্রধান OTP পূরণের জন্য সকল শিক্ষক ও শিক্ষিকাগণের মোবাইল নম্বর ও পাসপোর্ট সাইজ রঙ্গিন ছবি Digital Camera এর মাধ্যমে তুলে Computer এ সংরক্ষণ করবেন )

- ১। যশোর বোর্ডের ওয়েব সাইট ([www.jessoreboard.gov.bd](http://www.jessoreboard.gov.bd)) এ Login করুন।
  - ২। ওয়েব সাইটের প্রথম পাতায় OEMS Button এ Click করলে OEMS LOGIN Page পাওয়া যাবে।
  - ৩। OEMS LOGIN PAGE এ LOGIN TYPE থেকে INSTITUTE এ CLICK করলে INSTIUTE LOGIN PAGE পাওয়া যাবে ।
  - ৪। INSTITUTE LOGIN PAGE এ আপনার INSTITUTE এর EIIN এবং বোর্ড থেকে ইতিপূর্বে পাওয়া PASSWORD TYPE করে LOGIN করুন ।
  - ৫। Dashboard এ OTP Administrator এর নিচে CREATE এ Click করলে ADD TEACHER Page পাওয়া যাবে ।
  - ৬। ADD TEACHER Page টিতে INSTITUTE প্রধান গোপনীয়তা বজায় রেখে প্রত্যেক শিক্ষকের NAME লিখে Designation Select করবেন ।
- \*\*[বোর্ডের অনুমোদিত প্রতিষ্ঠানে সরকারী বিধি মোতাবেক নিয়োগপ্রাপ্ত শিক্ষকগন(চুক্তিভিত্তিক ও খণ্ডকালীন শিক্ষক ব্যতিত) OTP এর আওতাভুক্ত হবেন ]
- \*\*[OTP তে পূরণকৃত সকল প্রকার Information এর দায় দায়িত্ব প্রতিষ্ঠান প্রধানের ]

## [নাম পূরণ করার উদাহরণ ঃ

- \*\* ABU SARAF HIZBUL KADER SADEK নামের প্রথম শব্দ ABU হবে First Name এবং সর্বশেষ শব্দ SADEK হবে Last Name, মধ্যের বাকী অংশ(SHARAF HIZBUL KADER) Middle Name হবে।
- \*\* FOYSAL OSMANI নামের প্রথম শব্দ FOYSAL, First Name এবং শেষ শব্দ OSMANI, Last Name হবে, এ ক্ষেত্রে Middle Name ফাঁকা থাকবে ।
- \*\* এক শব্দ বিশিষ্ট নামের ক্ষেত্রে ( যেমন-KAMRUZZAMAN) শুধু First Name প্রযোজ্য হবে।]

৭। সর্বনিম্ন ছয় অক্ষর/সংখ্যা বিশিষ্ট বা উভয় ( Alphanumeric Character/String ) Type করে Password দিয়ে Save Button এ click করুন।

৮। ইতিমধ্যে Teacher ID ফিল্ডটিতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে অভিন্ন ID তৈরি হয়েছে, Institute প্রধান password ও ID গোপনীয়তার সাথে সংরক্ষণ করবেন এবং সংশ্লিষ্ট শিক্ষককে তার OTP Form পূরণের জন্য সরবরাহ করবেন।

৯। Screen এর উপরে ডান পাশে লাল চিহ্ন এর POWER Button এ click করে Logout করবেন।

### শিক্ষক/শিক্ষিকা যেভাবে OTP পূরণ করবেন

১। যশোর বোর্ডের ওয়েব সাইট ([www.jessoreboard.gov.bd](http://www.jessoreboard.gov.bd)) এ Login করুন।

২। ওয়েব সাইট এর প্রথম পাতায় OEMS Button এ Click করলে OEMS LOGIN Page পাওয়া যাবে।

৩। OEMS LOGIN PAGE এ LOGIN TYPE থেকে OTP Click করলে Online Teacher Profile (OTP) Login Page পাওয়া যাবে।

৪। OTP Login Page এ Institute প্রধান প্রদত্ত Teacher Id ও Password Type করে login করলে Online Teacher Profile Page-এ Personal Information, Educational Information ও Experience মেন্যু পাওয়া যাবে।

৫। Personal Information মেন্যুর নিচে EDIT, Educational Information এবং Experience এর সর্বনিচে Add New Button- এ Click করে Form এর অবশিষ্ট Field গুলো Entry করতে হবে।

৬। বিভিন্ন Form এর Date গুলো (YYYY-MM-DD) Format এ লিখতে হবে।

### Help Line :

A-01711-988112, B-01724-399353, C-01726-902553,

D-01718-853110, E-01715-084584, F-01716-787787