মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড যশোর

ONLINE STUDENT MANAGEMENT MANUAL

ভূমিকা: মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড যশোর এর অধীন সকল প্রতিষ্ঠানের সাথে অনলাইনে যোগাযোগের মাধ্যমে শিক্ষা সংক্রান্ত সেবা প্রদান দিন-দিন বৃদ্ধি করে চলেছে। যা আজ শিক্ষা মন্ত্রণালয়সহ সকল বোর্ড সংশ্লিষ্ট সকলের কাছে প্রশংসিত হয়েছে। অনলাইনে যাবতীয় কার্যক্রমে সফলতার জন্য অগ্রনী ভুমিকা রেখেছেন কম্পিউটার শিক্ষকবৃন্দ। আর এ ভূমিকায় সার্বিক সহায়তা করেছেন প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ।

প্রতিষ্ঠানের সকল ‡kÖYi ছাত্র-ছাত্রীদের ভর্তি, রেজিষ্ট্রেশন ও ফরম ফিল-আপের জন্য বার বার তথ্য প্রস্তুত ও প্রদান, অর্ধবার্ষিক-বার্ষিক পরীক্ষার ফলাফল প্রস্তুত ও প্রকাশ, প্রাপ্ত b¤̂i ও ফলাফল সংক্রান্ত ডকুমেন্ট সংরক্ষণ, অন্য প্রতিষ্ঠানে বদলি (TC), প্রোগ্রেস রিপোU প্রস্তুত ইত্যাদি Af¨šÍixY কাজ mvaviYZ শিক্ষকরাই করে থাকেন। শিক্ষকবৃন্দ পাঠদানের মত মূল্যবান সময় এসকল কাজ করতে গিয়ে wbawiZ mgq ব্যয় করে থাকেন। ফলাফল প্রস্তুত ও প্রকাশ জাতীয় গুরত্বপূর্ণ KvR নির্ধারিত সময়েই সম্পন্নের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। সেজন্য প্রতিষ্ঠান প্রধানকেও তাঁর গুরুত্বপূর্ণ সময় একাজে ব্যয় করতে হয়।

স্বল্পসময়ে সহজে এসকল কাজ সম্পন্নের লক্ষ নিয়ে যশোর বোর্ডের অনলাইন সিস্টেমে সহজে ব্যবহার উপযোগী নতুন নতুন ডাইনামিক সফটওয়ার সংযুক্ত করা হচ্ছে। Gi মাধ্যমে প্রতিষ্ঠান প্রধানসহ সেবা MÖnxZvMY বোর্ড থেকে প্রদত্ত সেবা নিতে পারবেন। আগামি শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শুধুমাত্র Iô শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের তথ্য প্রেরণ করতে হবে। প্রদত্ত এ তথ্যই পরবর্তীতে সকল ‡kÖY‡Z সকল কাজে ব্যবহার করা হবে| শিক্ষা বোর্ডের ন্যায় প্রতিষ্ঠানের সকল ‡kÖYi ফলাফল অনলাইনে প্রকাশ করা যাবে।

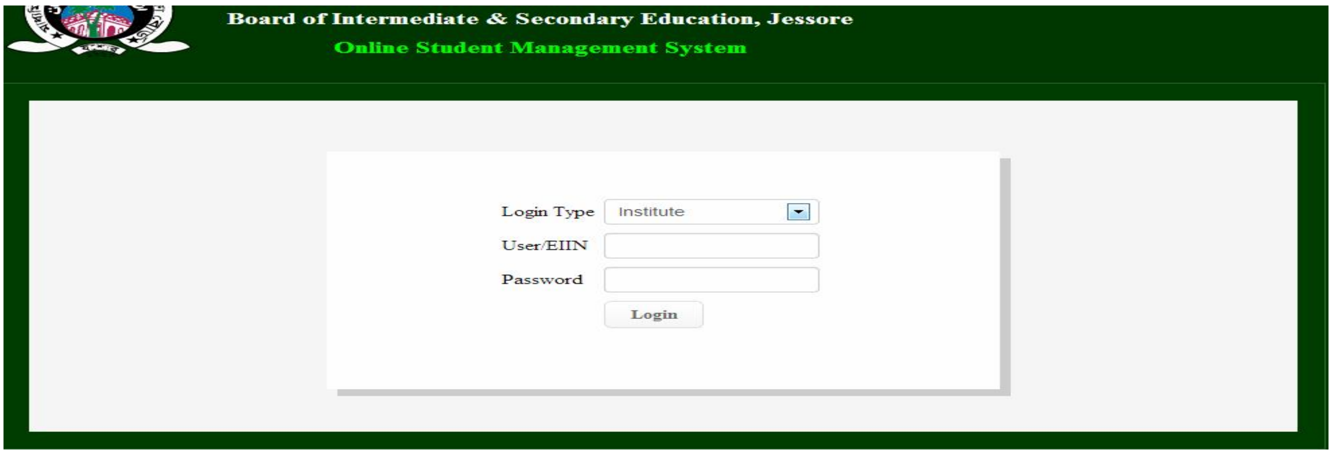
প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের অভ্যন্তরীY ও বোর্ডের সাথে সার্বিক কাজ সম্পন্নের লক্ষে STUDENT MANAGEMENT SYSTEM সফটওয়ারটি ইতিমধ্যে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব ওয়েব সাইটের প্রথম পাতার STUDENT MANAGEMENT মেন্যুতে দেয়া হয়েছে।

সফটওয়ারটিতে কাজ করতে প্রয়োজনে STUDENT MANAGEMENT MANUAL এর সহায়তা নেয়া যাবে।

MANUAL

Institute এর নিজস্ব Website-এ প্রবেশ করুন [যশোর শিক্ষা বোর্ডের ওয়েবসাইট এর (www.jessoreboard.gov.bd) Institute Website মেন্যুতে ক্লিক করে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের visit website button-এ ক্লিক করলে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের website পাওয়া যাবে] ।

Website এর প্রথম পাতায় **Student Management** এ ক্লিক করলে **Online Student Management System** এর Login পেজ আসবে।



Login Type থেকে INSTITUTE সিলেক্ট করে EIIN Number এবং PASSWORD দিয়ে Login এ ক্লিক করলে Online Student Management System-এর Dashboard আসবে।

ষষ্ঠ-একাদশ শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীর তথ্য পূরণ-এর জন্য Dashboard থেকে Student Management এর ADD এ ক্লিক করে Online Student Information Form এর প্রয়োজনীয় Field গুলি পূরণ করে Submit করলে স্বয়ংক্রিয় ভাবে Student ID সহ Subject Select এর জন্য ফরম পাওয়া যাবে ছাত্র-ছাত্রীর বিষয় নির্ধারণের জন্য List হতে সংশ্লিষ্ট ছাত্র-ছাত্রীর সর্বডানে Action বাটন হতে Subject এ ক্লিক করে চাহিদা মোতাবেক বিষয় Select নিশ্চিত করে Update করতে হবে।

ID	Name	EIIN	Gender	Class	Roll	Section	Shift	Group	Subject Code	Photo	Action
									-	-	Find
31	TAMANNA KHATUN	116123	female	Seven	6	B	Day	None			Action
32	IMAMUL HOSEN	116123	male	Seven	7	A	Day	None			Edit Subject Result
33	FARZANA SULTANA	116123	female	Seven	8	B	Day	None			Action

এ লিস্ট হতে বো/// KZK.নির্ধারিত তারিখে রেজিষ্ট্রেশনের লক্ষে সংশ্লি6 শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীর তথ্য বোর্ড কতৃপক্ষ গ্রহণ করবেন।

অনলাইনে ফলাফল প্রস্তুতের জন্য

Student List হতে Action বাটনের Subject এ ক্লিক করে ছাত্র-ছাত্রীর প্রাপ্ত Marks, Attendance এবং Result Date পূরণ করে Update করতে হবে।

এছাড়াও Marks -এ ক্লিক করে ছাত্র-ছাত্রীর প্রাপ্ত Marks Update করা যাবে।

Student List এর Action বাটনের Result এ ক্লিক করলে Result Sheet পাওয়া যাবে। প্রয়োজনে Print এ Click করলে Print Kiv hv‡e।

SHAPLA KALI ADARSHA SECONDARY SCHOOL
JIBON NAGAR, CHUADANGA

Marks	Letter Grade	Grade Point
80-100	A+	5.00
70-79	A	4.00
60-69	A-	3.50
50-59	B	3.00
40-49	C	2.00
33-40	D	1.00
0-32	F	0.00

ACADEMIC TRANSCRIPT-2013

Name of Student SHABIKUNNAHAR KABITA
Father`s Name KHABIR UDDIN
Mother`s Name MUSLIMA KHATUN RUPA
Class SEVEN Section A
Group NONE Class Roll 1
Religion ISLAM Nationality BANGLADESHI
Gender FEMALE Shift MORNING

Subject Name	Terminal		Final		Total	
	Letter Grade	Grade Point	Letter Grade	Grade Point	Letter Grade	Grade Point
BENGALI	A	4	-	-	-	-
ENGLISH	A+	5	-	-	-	-
MATHEMATICS	A	4	-	-	-	-
RELIGION - ISLAM	A+	5	-	-	-	-
BANGLADESH AND GLOBAL STUDIES	A	4	-	-	-	-
SCIENCE	A	4	-	-	-	-
PHYSICAL EDUCATION AND HYGIENE	A+	5	-	-	-	-
ART AND CRAFTS	A+	5	-	-	-	-
AGRICULTURE STUDIES	C	2	-	-	-	-
INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY	A+	5	-	-	-	-
Grade Point Average (GPA)	-	4.3	-	-	-	-

Date : 12-06-2013 Class Teacher Headmaster/Principal Guardian

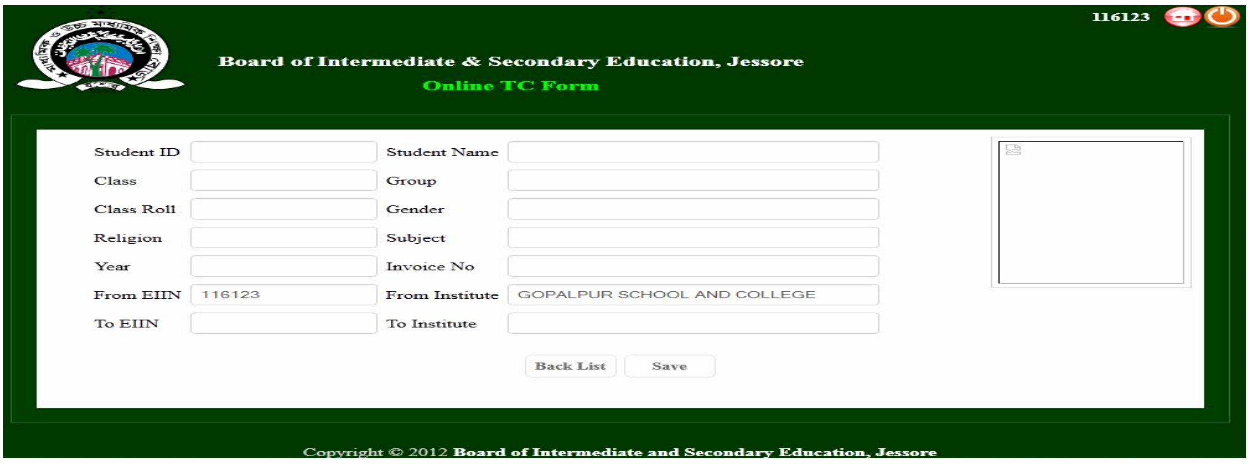
Back List Print

ছাত্র-ছাত্রী এক প্রতিষ্ঠান থেকে অন্য প্রতিষ্ঠানে Online- এ বদলির নিয়মাবলি

যশোর শিক্ষা বোর্ডের অধীন অধ্যয়নরত ছাত্র-ছাত্রী এক প্রতিষ্ঠান থেকে অন্য প্রতিষ্ঠানে বদলি হতে ফরমের পরিবর্তে অনলাইনে প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।

Login Type থেকে INSTITUTE সিলেক্ট করে EIIN Number এবং PASSWORD Input দিয়ে Login এ ক্লিক করলে Online Student Management System (TC)-এর Dashboard আসবে।

এ জন্য Dashboard থেকে Online Student Management System (TC) এর Add এ ক্লিক করলে TC Form আসবে।



এখানে বদলিচ্ছু ছাত্র-ছাত্রীর ID দিলে তার তথ্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে পূরণ হয়ে যাবে। যে প্রতিষ্ঠানে বদলি হতে ইচ্ছুক To EIIN ফিল্ডে সেই প্রতিষ্ঠানের EIIN Number দিয়ে Submit করলে আবেদনটি Online-এ বদলিচ্ছু প্রতিষ্ঠানের TC List-এ দেখা যাবে।

যে প্রতিষ্ঠানে বদলির আবেদনটি Submit *Kiv* হয়েছে ঐ প্রতিষ্ঠান প্রধান TC List থেকে Action মেন্যু থেকে Accept করলে আবেদনটি অনলাইনে বোর্ডে অনুমোদনের লক্ষে Submit হয়ে যাবে।

Fees /Invoice

যশোর শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত রেজিষ্ট্রেশন, *cixÿv_x* নির্বাচন (Form Fill-up), বদলি (TC), নাম সংশোধনের Fees প্রদানের জন্য :-

Student Management System-এর Dashboard থেকে Fees প্রদানের লক্ষে INVOICE এর Payable Fees এ ক্লিক করে বোর্ড কতৃক নির্ধারিত সেবা ভিত্তিক (রেজিষ্ট্রেশন, *cixÿv_x* নির্বাচন (Form Fill-up), বদলি (TC), নাম সংশোধন) Fees-এর পরিমান নিশ্চিত হতে হবে।

SSC Registration 2013-2014

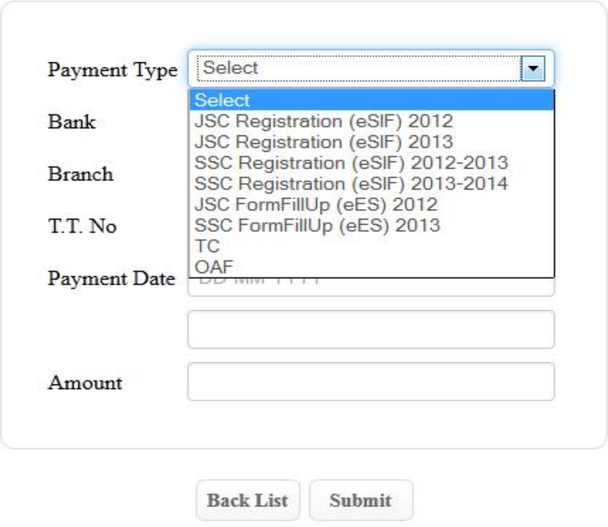
Fees Type	Fees (Per Student)	Fees (Total Student)
Registration Fees	100	4600
Sports Fees	30	1380
Boys Scout/ Girls Guide Fees	15	690
Science & Technology Fees	10	460
Blind & Autism Fees	10	460
Redcricent Fees	20	920
ELTIP Fees	10	460
Total Fees	195	8970

Fees Type	Fees (Per Institute)
Syllabus & Marks Distribution Fees	51
Annual Sports Entry Fees	300
Annual Boys Scout/ Girls Guide Entry Fees	20
Total Fees Per Institute	371

Total Payable Fees 9341

বর্তমান প্রচলিত ব্যাংক ড্রাফটের পরিবর্তে অবশ্যই সোনালী ব্যাংক লিঃ এর যে কোনো শাখা হতে সচিব, যশোর শিক্ষা বোর্ডের অনুকূলে সোনালি ব্যাংক লিঃ বি, আই, এস, ই যশোর শাখায় পরিচালিত রেজিষ্ট্রেশন এর জন্য STD-68 ,cixÿv_x নির্বাচন (Form Fill-up) এর জন্য STD-69, এবং বদলি (TC) ও নাম সংশোধনের জন্য STD-4 নম্বর এ্যাকাউন্টে T.T মারফত ফিস প্রেরণ করতে হবে।

ব্যাংক হতে প্রাপ্ত T. সংক্রান্ত তথ্য নিম্নোক্ত উপায়ে Submit করতে হবে।



Invoice মেন্যুর Add এ ক্লিক করে Payment সংক্রান্ত Field গুলি পূরণ করে Submit করতে হবে।Invoice মেন্যুর List-এ ক্লিক করলে Submit হওয়া Invoice mgn পাওয়া যাবে। এখান থেকে প্রাপ্ত Invoice number টি সংরক্ষণ করতে হবে।

<u>পরীক্ষার ফলাফল জানতে :</u> প্রতিষ্ঠানের ওয়েব সাইটের ফলাফল মেন্যু থেকে একাডেমিক-এ ক্লিক করে সেখান থেকে ছাত্র-ছাত্রীর ID দিয়ে Find Button-এ ক্লিক করতে হবে।

Helpline:- যশোর শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইটের LATEST NOTICE এ প্রদত্ত জেলা ভিত্তিক মাস্টার ট্রেইনারদের সাথে ‡h কোন mnvqZv নিতে যোগাযোগ করা যাবে।

বিশেষ প্রয়োজনে যশোর বোর্ডের ıb¤ বর্ণিত Helpline হতে সহায়তা নেওয়া যাবে :-

01733222111	01724399353	01711988112
01716787787	01726902553	01715985111

বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ যশোর শিক্ষা বোর্ড থেকে প্রদত্ত ম্যানুয়াল গুলি ভবিষ্যতের জন্য সংরক্ষণ করতে হবে।