

# অন-লাইনে এইচ এম সি পরীক্ষার্থী নির্বাচন (e-ES) করার নিয়মাবলী

## ধাপ সমূহ:

- ☞ Mozilla Firefox Software এর মাধ্যমে যশোর বোর্ডের Website: [www.jessoreboard.gov.bd](http://www.jessoreboard.gov.bd) এ প্রবেশ করুন।
- ☞ Website এর প্রথম পাতায় OEMS Option এ Click করলে OEMS Login Page পাওয়া যাবে।
- ☞ OEMS Login Page এ Login Type Drop Down ক্লিক করে e-ES(Electronic Examinee Selection) Select করুন।
- ☞ e-ES Login Page এ Examination Drop Down থেকে HSC Select করে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN ও Password দিয়ে Login এ Click করলে Navigation Page পাওয়া যাবে।
- ☞ e-ES এ Click করলে প্রতি Page এ ১০ জন সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীর সকল তথ্য সম্বলিত ১টি তালিকা পাওয়া যাবে। Reg Noএর পার্শ্বে Blank Check Box  আছে।
- ☞ Probable List হতে পরীক্ষার্থী নির্বাচনের জন্য Status Drop Down থেকে পরীক্ষার্থীর ধরণ অনুযায়ী Regular/Irregular/Improvement/Irregular Partial Select করুন।
- ☞ Reg Noকলামের পরে প্রথম(উপরের) Check Box  এ Click করলেই ঐ Page এর ১০ জন পরীক্ষার্থী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য Select হবে। এ Page এর যে ছাত্র-ছাত্রী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করবেনা তাদেরজন্য নির্ধারিত Check Box টিতে পুনরায় click করুন।
- ☞ এ Page এর সকল Studentএর নামের বাম পার্শ্বের কলামে Incomplete লেখা থাকবে। কিন্তু Page এর নিচের Submit এ Click করলে ছাত্র-ছাত্রী পরীক্ষার্থী হিসাবে নির্বাচিত(Form Fillup) হয়ে যাবে।
- ☞ এভাবে পর্যায়ক্রমে প্রতি Page এর ছাত্র-ছাত্রী পরীক্ষার্থী হিসেবে নির্বাচনের প্রক্রিয়া(Form Fillup) সম্পন্ন করতে হবে।
- ☞ নির্বাচিত পরীক্ষার্থীদের দেখতে STATUS Drop Down এর মাধ্যমে ছাত্র-ছাত্রীর ধরণ Select করতে হবে তখন নামের বাম পার্শ্বের কলামে Complete লেখা থাকবে।
- ☞ নির্বাচিত পরীক্ষার্থীদের তালিকা প্রিন্ট করার জন্য উপরের Print Complete Student List এবং Print Incomplete Student List Button এ Click করে Print করা যাবে।
- ☞ Irregular Partial পরীক্ষার্থী নির্বাচিত হওয়ার পর সকল বিষয়ে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে চাইলে Page এর সর্ব ডানের Improve Button এ Click করে প্রাপ্ত Page হতে All Subject Select করে Update করুন।

## PAYMENT

1. OEMS Navigation Page এর Payment Button Click করুন। সেখানে Fees Information এ আপনার প্রতিষ্ঠান Complete Student সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক Total Fees প্রদর্শন করবে।
2. Add Payment এ Click করে Amount, T.T No, Date, Branch এর ঘরগুলি পূরন শেষে Submit Click করুন। এভাবে ফিস জমাদানের পর Bill details থেকে Invoice টি Print করে সংরক্ষণ করুন।
3. সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর যে কোন শাখা হতে "সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর" অনুকূলে সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, বি, আই, এস, ই, শাখা যশোরে STD-4 নম্বর একাউন্টে T.T মারফত ফিস প্রেরণ করতে হবে।



(প্রফেসর মোঃ আবু দাউদ)

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর