



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর  
www.jessoreboard.gov.bd

“প্রশ্ন ব্যাংক থেকে প্রশ্ন ডাউনলোড করার ম্যানুয়াল”।

❖ প্রশ্ন ব্যাংক থেকে প্রশ্নপত্র ডাউনলোড করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানদের লক্ষণীয় ও নিশ্চিতকরণ বিষয়সমূহঃ

A. প্রশ্নপত্র ডাউনলোড করার অন্তত পাঁচ দিন পূর্বে EIIN ও প্রশ্নব্যাংকের Password ব্যবহার করে Institution Panel এ Log In করে পাসওয়ার্ডের সঠিকতা যাচাই করতে হবে।

B. তারপর My Profile- Menu তে Click করে Mobile Number এর পূর্বে 88 যোগ করে নম্বর লিখে এবং Profile এর সকল Field পূরণ করে Submit করতে হবে।

C. কোনো ক্রমেই প্রধান শিক্ষক ব্যতিত অন্য কোনো শিক্ষকের মোবাইল নম্বর ব্যবহার করা যাবে না।

D. মোবাইল নম্বর হিসেবে Robi Number ব্যবহার করা যাবে না। তাই Profile এ Robi Number Update করা থাকলে তা পরিবর্তন করতে হবে।

E. যে সব প্রতিষ্ঠান প্রশ্নপত্র ডাউনলোডের জন্য Enlisted সে সব প্রতিষ্ঠানে Log In করে Download Menu তে Click করলে নিচের মত Notification দেখতে পারবে।

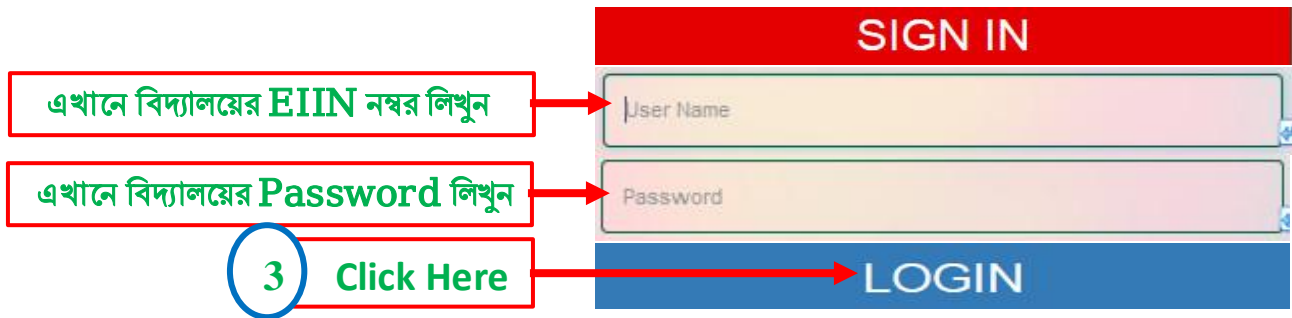
F. Download এ Click করলে যদি নিম্নোক্ত Notification Show করে, তাহলে সে প্রতিষ্ঠান Enlisted নয়। তাৎক্ষণিকভাবে তাদের Help Line এ যোগাযোগ করতে হবে।

## প্রশ্নপত্র ডাউনলোড করার জন্য নিম্নোক্ত ধাপসমূহ অনুসরণ করুনঃ

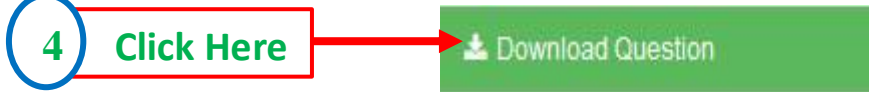
- ❖ Browser এর Address bar-এ [www.jessoreboard.gov.bd](http://www.jessoreboard.gov.bd) লিখে যশোর বোর্ড এর Website – এ প্রবেশ করতে হবে।
- ❖ তারপর যথারীতি Question Bank লেখা সবুজ Button এর উপর ক্লিক করতে হবে এবং তারপর Enter লেখা Button এর উপর ক্লিক করতে হবে।



- ❖ তারপর আমাদের Sign In Box –এ User name এর ঘরে বিদ্যালয়ের EIIN নম্বর লিখে ও Password এর ঘরে যশোর বোর্ড কর্তৃক প্রদেয় Password টি লিখে Log In লেখা Button এর উপর ক্লিক করতে হবে।  
(বিশেষভাবে লক্ষণীয় যে, এক্ষেত্রে উক্ত বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক বা অন্য কোনো শিক্ষকের ব্যক্তিগত Password দেওয়া যাবে না।)



- ❖ এরপর বিদ্যালয়ে প্রবেশ করার পর Question Bank Portal এর বামদিকে যে Button গুলো দেখা যাবে তা থেকে Download Question লেখা Button-এ ক্লিক করতে হবে।



- ❖ তারপর যে Web Page টি Show করবে তার উপরের দিকে Submit to Generate লেখা Button এ Click করতে হবে



- ❖ তারপর যে পেজটি আসবে তাতে **Code/Password Generate** এর নিচে একটি বক্স আছে। সেই বক্সে বিদ্যালয়ের **EIIN** নম্বর ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর দেখা যাবে। তার নিচে **Send Button** –এ ক্লিক করতে হবে।

- ❖ **Send Button** –এ ক্লিক করার সাথে সাথে পূর্বের **Web Page** টি প্রদর্শিত হবে এবং প্রধান শিক্ষকের মোবাইলে একটি **One time Password** সংক্রিয়ভাবে চলে আসবে। **Password** টি **Enter Code/Password** লেখা এর নিচের **Box** –এ সঠিকভাবে লিখতে হবে।

Enter Code/Password

Submit to Generate Code

d6em7p4emx

এই **Box**-এ এইভাবে আপনার পাসওয়ার্ডটি লিখুন

- ❖ তারপর **Class, Subject, Question Type** ও **Exam Type Select** করতে হবে। এক্ষেত্রে নবম শ্রেণির অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক পরীক্ষার এবং দশম শ্রেণির প্রি-টেস্ট ও টেস্ট পরীক্ষার জন্য **Class Select** করতে হবে নবম-দশম।

- ❖ তারপর **Submit to Download** লেখা **Button** –এ ক্লিক করতে হবে।

7 For Select Class Click Here

8 For Select Subject Click Here

Select Question Type :

- সৃজনশীল
- বহুনির্বাচনি

এখান থেকে যে ধরনের প্রশ্ন আগে ডাউনলোড করতে চান তার বামপাশের বৃত্তে ক্লিক করে সে টি সিলেক্ট করুন।

Exam Type :

- অর্ধ-বার্ষিক
- বার্ষিক
- প্রি-টেস্ট
- নির্বাচনি পরীক্ষা

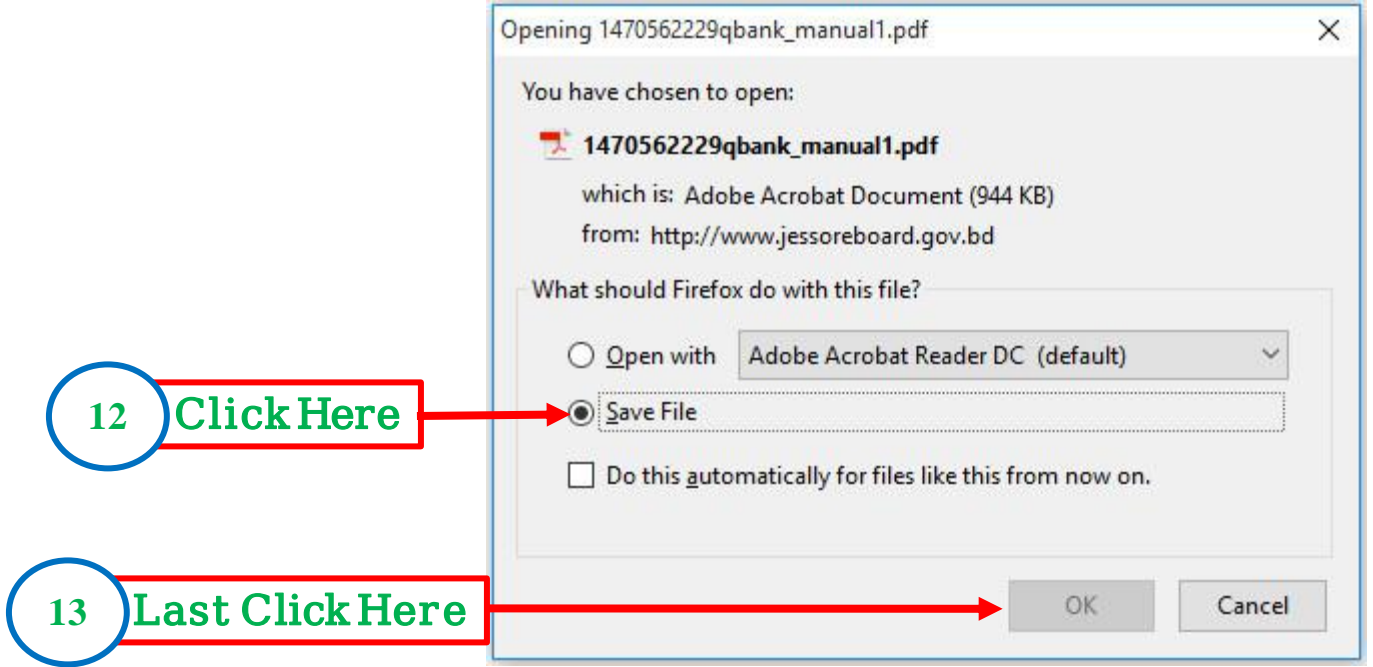
এখান থেকে যে পরীক্ষার প্রশ্ন ডাউনলোড করতে চান তার বামপাশের বৃত্তে ক্লিক করে সে টি সিলেক্ট করুন।

Submit to Download

Click Here

11

- ❖ সর্বশেষ নিচের মত একটি Save Dialog Box প্রদর্শিত হবে । সেখান থেকে Save File Select করে Ok লেখা Button –এ Click করতে হবে ।



\*\*\* Save করা প্রশ্নটি কম্পিউটারের Download Menu এর মধ্যে পাওয়া যাবে ।

বিশেষ লক্ষণীয়ঃ অবশ্যই প্রধান শিক্ষকের Mobile এর Inbox Full কি না দেখে নিতে হবে । কারণ Inbox Full থাকলে SMS দেখা যাবে না ।

Helpline: 01756-527777, 01720589535, 01711909061, 01718296644