



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় -এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২১ – ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	-
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৩-১৫
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৭
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৮
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৯

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

#### ● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর গত ৩ বছরে অনলাইন সহজীকরণ পদ্ধতিতে নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পাঠদানের অনুমতি প্রদান, স্বীকৃতি প্রদান ও স্বীকৃতি নবায়ন, একাদশ শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তি, ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী নিবন্ধন, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন, ই-জিপিতে টেন্ডার, ই-নথি, TCV অনুসরণে নথি নিষ্পত্তিকরণ, নির্দিষ্ট সময়ে তথ্য প্রদান, ই-নথি, চাকরির বিধি বিধান বিষয়ক এবং শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান, অনলাইন ক্লাস রুম ইত্যাদি গুরুত্বপূর্ণ কার্যাবলী সম্পাদন করা হয়েছে। প্রতিবছর দ্রুততম সময়ে পরীক্ষার ফল প্রকাশ করে থাকে। ৬ষ্ঠ শ্রেণি থেকে অনলাইনে ছাত্র-ছাত্রীর তথ্য আপলোড, অনলাইনে পরীক্ষার্থীর ফরমফিলআপ, শিক্ষার্থী বদলি/ছাড়পত্র ও ভর্তি বাতিল (২) ই-অফিস ম্যানেজমেন্ট ও ই-নথি চালু (৩) অনলাইন প্রশ্নব্যাংক (৪) অনলাইনে নাম ও বয়স সংশোধনের আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (৫) অনলাইন একাউন্টস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (৬) পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল ও বৃত্তির ফলাফল মোবাইলে প্রেরণ (৭) অনলাইনে ফরমফিলআপ ও ফিস অনলাইনে প্রেরণ (৮) ই-ক্লাস টেস্ট (৯) অনলাইন ক্লাস রুম চালু করা হয়। উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে একাদশ শ্রেণিতে ২০১৭-১৮ শিক্ষাবর্ষের ১,১৮,৫৫৮ জন, ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষে ১,২৩,৭৯৫ জন এবং ২০১৯-২০ শিক্ষাবর্ষে ১,৪১,৯৩৪ জন, শিক্ষার্থী অনলাইনে ভর্তি হয়েছে। ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষে মাধ্যমিক পর্যায়ে ০৩ টি ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে ১৪ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পাঠদানের অনুমতি দেয়া হয়েছে। নিম্ন মাধ্যমিক পর্যায়ে ৪৩ টি, মাধ্যমিক পর্যায়ে ৫১ টি ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে ২১ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান করা হয়েছে। ২০১৭-১৮ শিক্ষাবর্ষে ৫,৩৫,০৬৫ জন শিক্ষার্থী, ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষে ৫,১১,৪৩৪ জন এবং ২০১৯-২০ শিক্ষাবর্ষে ৫,৫০,৮৫১ জন শিক্ষার্থীর অনলাইনে নিবন্ধন সম্পন্ন করা হয়েছে। জেএসসি, এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষায় ২০১৮ সালে ৪,৭০,৬১৫ জন, ২০১৯ সালে ৪,৭৪,৫৩০ জন এবং ২০২০ সালে ৪,৮৬,৫২৮ জন পরীক্ষার্থী উত্তীর্ণ হয়েছে। বিজ্ঞান শিক্ষার প্রসারের লক্ষ্যে ৩১ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞান শাখা এবং প্রায় ৪০০ টি প্রতিষ্ঠানে আইসিটি বিষয়ের অনুমোদন দেয়া হয়েছে। ২০১৭ সাল হতে ই-জিপিতে টেন্ডার কার্যক্রম আরম্ভ করে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ৮ টি টেন্ডার সম্পন্ন করা হয়েছে।

#### ● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

সৃজনশীল পদ্ধতির পাঠদান, প্রশ্নপত্র প্রণয়ন ও উত্তরপত্র মূল্যায়নে দক্ষ শিক্ষকের অভাব, পরীক্ষার দীর্ঘ রুটিন ও সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা গ্রহণ, মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণ, নতুন নতুন বিষয়ের শিক্ষকের স্বল্পতা, ম্যানেজিং কমিটি ও গভর্নিং বডি অনুমোদন এবং পুনঃঅনুমোদন বিষয়ে মামলা হওয়া।

#### ● ভবিষ্যত পরিকল্পনা

ই-ফাইলিং ও ই-নথি শতভাগ কার্যকর করা, বোর্ডের সকল ডকুমেন্ট ডিজিটলাইজড করা, সব পরীক্ষার ফলাফল নিজস্ব আর্কাইভে সংরক্ষণ ও রক্ষণাবেক্ষণ করা, দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।

#### ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. অনলাইনের মাধ্যমে একাদশ শ্রেণিতে শিক্ষার্থী ভর্তি কার্যক্রম সম্পন্ন করা
২. ই-জিপির মাধ্যমে টেন্ডার কার্যক্রম সম্পাদন করা
৩. ই-ফাইলিং ও ই-নথি কার্যক্রম শতভাগ বাস্তবায়ন করা
৪. পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল প্রস্তুতের লক্ষ্যে অনলাইনের মাধ্যমে কেন্দ্র হতে ওএমআর স্ক্যানিং করে ইমেজ সংগ্রহ করা
৫. স্কুল/কলেজসহ সকল সেবা গ্রহীতার আবেদন অনলাইনে গ্রহণ ও নিষ্পত্তি করা
৬. শিক্ষার্থীর নিবন্ধন ও ফরমফিলআপের ফিস অনলাইনের মাধ্যমে ব্যাংকে প্রেরণ
৭. শিক্ষার্থীর নিবন্ধন কার্ড ও প্রবেশপত্র অনলাইনে বিতরণ করা
৮. পাবলিক পরীক্ষার ফলাফলসহ সকল তথ্য শিক্ষার্থী ও শিক্ষকের মোবাইলে প্রেরণ
৯. বঙ্গবন্ধু কন্যার নির্মাণ

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প : আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর বিশ্বমানের মানসম্মত শিক্ষা ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য :

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষক, শিক্ষার্থী, অভিভাবক ও শিক্ষা সংশ্লিষ্ট সকলের প্রচেষ্টায় নৈতিক মূল্যবোধসম্পন্ন সং, যোগ্য, দক্ষ ও দেশ প্রেমিক মানব সম্পদ সৃষ্টিতে বিভিন্ন প্রকারের কার্যকর সেবা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (নিজ অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি) :

১. শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মান উন্নয়ন
২. অনলাইন সেবা প্রদান ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম
৩. TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদান

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: (মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১. নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পাঠদানের/স্থাপনের অনুমতি প্রদান
২. নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান
৩. নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়ন
৪. একাদশ শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তি
৫. ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী নিবন্ধন
৬. ই-জিপির মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং প্রক্রিয়া
৭. TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদান

সেকশন-২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মান উন্নয়ন	অনুমতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বৃদ্ধির হার	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, ঢাকা, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড এবং ব্যানবেইজ, বুয়েট, টেলিটক লি. সোনলী ব্যাংক লি, বিকাশ, নগদ, রকেট	যশোর শিক্ষা বোর্ডের তথ্য ভান্ডার/ব্যানবেইজ
	স্বীকৃতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বৃদ্ধির হার	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
	নবায়নকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বৃদ্ধির হার	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
	অনলাইনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীর হার	%	৯১	-	৯৫	৯৭	৯৯		
	নিবন্ধনকৃত ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থীর হার	%	৭৫	৬৫	৮০	৮৫	৯০		
	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা	সংখ্যা	২৫০	৫০	৩০০	৪০০	৫০০		
অনলাইন সেবা প্রদান ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	আহ্বানকৃত ই-টেন্ডার	সংখ্যা	৮	৮	৬	৭	৮	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, CPTU, ব্যানবেইজ	যশোর শিক্ষা বোর্ডের তথ্য ভান্ডার/ব্যানবেইজ
	বাস্তবায়িত ই-নথি	সংখ্যা	৩৫	৪০	৪৫	৫০	৫৫		
	নাম ও বয়স সংশোধন	সংখ্যা	১৫০০	২৭৯৭	১৫০০	১৫০০	১৫০০		
	ফ্রেশ সনদ আপলোড	সংখ্যা	-	১৩০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০		
TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	উদ্ভাবিত সেবা	সংখ্যা	২	৩	২	২	২	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ব্যানবেইজ এবং জাতীয় মানবাধিকার কমিশন	যশোর শিক্ষা বোর্ডের তথ্য ভান্ডার/ব্যানবেইজ
	সহজিকৃত সেবা	সংখ্যা	২	৩	২	২	২		
	আয়োজনকৃত প্রশিক্ষণ	জন	৪০	৬০	৭০	৭৫	৮০		

সেকশন-৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (মোট নম্বর ৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক- ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)</b>															
১. শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মান উন্নয়ন	২৫	১.১ নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপনের অনুমতি প্রদান	অনুমতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.২ নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান	স্বীকৃতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৩ নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়ন	স্বীকৃতি নবায়নকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৪ একাদশ শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	অনলাইনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৫ ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী নিবন্ধন	নিবন্ধনকৃত ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী		%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
২. অনলাইন সেবা প্রদান ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	২৫	২.১ ই-জিপির মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং প্রক্রিয়া	আহ্বানকৃত ই-টেন্ডার	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১০
		২.২ নাম ও বয়স সংশোধন	নিষ্পত্তিকৃত আইডি	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১০০	১১০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১৩০
		২.৩ ফ্রেশ সনদের পিডিএফ আপলোডপূর্বক সনদ প্রদান	আপলোডকৃত ফ্রেশ সনদ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	১১০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১৩০
৩. TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	২০	৩.১ TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন	উদ্ভাবিত সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	৩	২	১	-	-	-	২	২
		৩.২ TCV অনুসরণে সেবা সহজিকরণ	সহজিকৃত সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	৩	২	১	-	-	-	২	২
		৩.৩. ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	আয়োজনকৃত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন	১০	৪০	৬০	৭০	৬৩	৫৬	৪৯	৪২	৭৫	৮০

এপিএ স্বাক্ষরের পাতা

আমি, চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর হিসেবে, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসেবে চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :



চেয়ারম্যান  
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

তারিখ : ২৭/০৬/২০২১



সচিব  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

তারিখ : ২৭/০৬/২০২১



সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	APA	Annual Performance Agreement
২	BANBAIS (ব্যানবেইজ)	Bangladesh Bureau of Educational Information System
৩	CPTU	Central Procurement Technical Unit
৪	N/A	Not Applicable
৫	NIS	National Integration Strategy
৬	জিপি	গ্রামীণ ফোন লিঃ (বেসরকারি মোবাইল অপারেটর/কোম্পানী)
৭	টেলিটক	টেলিটক লিঃ (সরকারি মোবাইল অপারেটর/কোম্পানী)
৮	বুয়েট	বাংলাদেশ প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রশানক
১	নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পাঠদানের/স্থাপনের অনুমতি প্রদান	অনুমতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিদ্যালয় বিভাগ কলেজ বিভাগ	
২	নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান	স্বীকৃতি প্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিদ্যালয় বিভাগ কলেজ বিভাগ	
৩	নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়ন	নবায়নকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিদ্যালয় বিভাগ কলেজ বিভাগ	
৪	একাদশ শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তি	অনলাইনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	কলেজ বিভাগ	
৫	৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী নিবন্ধন	নিবন্ধনকৃত ৮ম, ৯ম ও ১১শ শ্রেণির শিক্ষার্থী	বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখা কলেজ নিবন্ধন শাখা	
৬	ই-জিপির মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং প্রক্রিয়া	আহ্বানকৃত ই-টেন্ডার	প্রশাসন ও সংস্থাপন	
৭	নাম ও বয়স সংশোধন	নিষ্পত্তিকৃত আইডি	একাডেমিক শাখা	
৮	ফ্রেশ সনদের পিডিএফ আপলোডপূর্বক সনদ প্রদান	আপলোডকৃত ফ্রেশ সনদ	প্রমাণপত্র শাখা	
৯	TCV অনুসরণে সেবা উদ্ভাবন	উদ্ভাবিত সেবা	কম্পিউটার বিভাগ	
১০	TCV অনুসরণে সেবা সহিকরণ	সহজিকৃত সেবা	কম্পিউটার বিভাগ	
১১	ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	আয়োজনকৃত প্রশিক্ষণ	প্রশাসন ও সংস্থাপন, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	

সংযোজনী-৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
একাদশ শ্রেণিতে অনলাইনে ভর্তি	অনলাইনে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বুয়েট, সোনলী ব্যাংক লি, টেলিটক, বিকাশ, নগদ ও রকেট	সফটওয়্যারের ম্যানুয়াল এবং পেমেন্ট গেটওয়ে ম্যানুয়াল বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশ, হেল্প লাইনে সকাল ৯টা হতে রাত ১০ টা পর্যন্ত কোয়েরির উত্তর প্রদান, অনলাইনে কলেজ, বোর্ড, মন্ত্রণালয় ও বুয়েটের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রক্ষা
ই-জিপিআর মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং প্রক্রিয়া	আহ্বানকৃত ই-টেন্ডার	CPTU, Tenderer Organization	<a href="http://www.eprocure.gov.bd">www.eprocure.gov.bd</a>
ই-নথি প্রসেস	বাস্তবায়িত ই-নথি	A2i, মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ	<a href="http://www.nothi.gov.bd">www.nothi.gov.bd</a>

সংযোজনী-৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	বিভাগীয় প্রধান (সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান (সকল)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	৩১/১২/২১ ১৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১/১২/২১	-	১ ১৫/০৬/২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)/এপিএ কমিটি/ইনোভেশন কমিটি	১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন বিভাগ/শাখা/ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							N/A
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	১০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				১০/০৬/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....০৮														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	১৪/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১৪/০৮/২১	-	-	-	-	-	-	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	--	PSC সভা ১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	N/A	
					PIC সভা ১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	N/A	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								N/A
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	-	-	-	N/A

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিভাগ/শাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যালয়সমূহ	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান (সকল)	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	অনলাইন প্রশ্নব্যাংকে আপলোডকৃত প্রশ্ন	৪	সংখ্যা	বিদ্যালয় পরিদর্শক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
						অর্জন							
৩.৩ সংশোধিত সকল ডকুমেন্ট অনলাইনে আপলোড ও বিতরণ	অনলাইনে আপলোডকৃত ডকুমেন্ট	৪	সংখ্যা	সচিব, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	১৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৭৫	৩৭৫	৩৭৫	৩৭৫			
						অর্জন							
৩.৪ কমিটি গঠনে অভিভাবক ও শিক্ষক প্রতিনিধি মনোনয়ন অনলাইন প্রক্রিয়ায় সংঘটিত হওয়া	গঠিত বিভিন্ন কমিটিসমূহ	৪	সংখ্যা	বিদ্যালয় পরিদর্শক, কলেজ পরিদর্শক	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
						অর্জন							
৩.৫ নাম ও বয়স সংশোধন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন/ আইডি	৪	সংখ্যা	সচিব, উপ-সচিব একাডেমিক	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০			
						অর্জন							

**সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২**

মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্ন সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নিদিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-



সংযোজনী ৭ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

**সংযোজনী ৮ তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বনত কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/১২/২০২১	১০/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	৩১/০১/২০২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫/১০/২০২১	১৫/১১/২০২১	১৫/১২/২০২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/১২/২০২১	১০/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	৩১/০১/২০২২	-	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয় সভায় কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ